



Blasone famiglia Pastore - Vannucci



S.Pietro - Statua del Serpotta

**Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza**  
**“OPERE PIE RIUNITE PASTORE E SAN PIETRO”**  
**ALCAMO (TP) - Tel.: 092421218 - Fax: 0924510599**  
E-MAIL: [ipabriunite@tin.it](mailto:ipabriunite@tin.it).

**DEL. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ “ALLEGATO” \_\_\_\_\_**

**REGOLAMENTO PER IL CONTROLLO  
DEL RISPETTO DELL'ORARIO DI  
LAVORO DEI DIPENDENTI**

## **ART. 1**

La disciplina dell'orario di lavoro è strutturata in modo da garantire la maggiore funzionalità dei servizi e degli uffici, tenuto conto delle esigenze degli utenti e ricercando, comunque, l'ottimizzazione delle risorse umane.

## **ART. 2**

Il presente regolamento ha valore generale per tutto il personale a qualsiasi titolo in servizio presso le strutture dell'IPAB "OO.PP.RR. Pastore e San Pietro" di Alcamo.

## **ART.3**

Il rilevamento dei termini iniziali e finali dell'orario di lavoro, normale e straordinario, è effettuato con l'uso di orologio marcatempo elettronico o meccanico.

Nelle sedi di lavoro decentrate, l'Amministrazione può disporre il rilevamento suddetto con firme dei dipendenti ed annotazioni dell'orario su apposito registro preventivamente vidimato dal *Segretario Direttore*.

## **ART. 4**

E' consentita una flessibilità dell'orario di inizio del lavoro *nella misura* di 60 minuti.

*Tale flessibilità si intende a partire dall'inizio dell'orario di lavoro stabilito nelle tabelle predisposte per ciascun Ufficio o Servizio, esclusivamente per motivi di servizio o per motivi personali, e va preventivamente concordata con il Responsabile dell'Ufficio di appartenenza e da esso autorizzata.*

In presenza di orari articolati in turni, il personale di fine turno dovrà assicurare la presenza fino all'arrivo dell'unità lavorativa subentrante.

La protrazione di orario, oltre il termine finale, per esclusivi e sopraggiunti motivi di servizio, sarà retribuita come lavoro straordinario.

## **ART. 5**

E' consentita una tolleranza dell'orario di inizio del lavoro entro il limite massimo di 10 minuti.

*Tale tolleranza si intende a partire dall'inizio dell'orario di lavoro stabilito nelle tabelle predisposte per ciascun Ufficio o Servizio.*

L'inizio dell'orario di lavoro, avvenuto oltre il limite di 10 minuti rispetto all'orario stabilito, senza preventiva autorizzazione del Responsabile *dell'Ufficio o del Servizio di appartenenza* attraverso l'istituto del permesso breve, sarà considerato debito orario da recuperare secondo le modalità di cui al successivo art.6.

## **ART. 6**

Il recupero del debito orario dovrà avvenire entro il mese successivo a cura del Responsabile *dell'Ufficio o del Servizio* interessato.

I debiti orari non recuperati secondo le superiori modalità saranno soggetti a decurtazioni dello stipendio.

#### **ART. 7**

I Responsabili *degli Uffici o dei Servizi* in caso di mancato rispetto di quanto previsto nei precedenti articoli, sono tenuti a darne immediata comunicazione al Segretario Direttore per l'adozione delle procedure di cui all'art.24 (sanzioni e procedure disciplinari) del C.C.N.L. del 06.07.1995 così come modificato dal C.C.N.L. del 22.01.2004.

Per gli stessi Responsabili di Ufficio o di Servizio provvederà il Segretario *Direttore*.

*I Dirigenti o i Titolari di posizione organizzativa sono esonerati dall'obbligo della verifica automatizzata dell'orario di entrata e di uscita e gli stessi, comunque dovranno apporre un'unica firma, attestante la presenza giornaliera in servizio, sull'apposito registro.*

#### **ART. 8**

In casi particolari ed eccezionali l'Amministrazione potrà disporre temporaneamente, sentito il Segretario *Direttore*, e previa comunicazione alle OO.SS., modalità diverse del controllo dell'orario di lavoro.

#### **ART. 9**

Il presente accordo entrerà in vigore con decorrenza dal *01.03.2006*.

*Qualora si renda impossibile la timbratura per guasto dello stesso o per dimenticanza del badge, se ne darà tempestiva comunicazione al competente Ufficio.*

***F.to Dr. Gaetano Adamo***

***F.to Sig. Mario Adamo***